

EGZAMIN ZAWODOWY SESJA LATO 2026



EGZAMIN OKE | EGZAMIN CZELADNICZY

DWIE FORMY EGZAMINU

- Uczniowie Branżowej Szkoły Rzemieślniczej I stopnia przystępują do:
 1. **Egzaminu zawodowego organizowanego przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną w Krakowie** – w przypadku młodocianego pracownika zatrudnionego w celu przygotowania zawodowego *u pracodawcy niebędącego rzemieślnikiem*;
 2. **Egzaminu czeladniczego organizowanego przez Izbę Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Lublinie lub inną izbę** – zgodnie z przynależnością pracodawcy ucznia do określonego cechu – w przypadku młodocianego pracownika zatrudnionego w celu przygotowania zawodowego *u pracodawcy będącego rzemieślnikiem*.

(Podstawa prawna: Art. 122, ust. 2 Ustawy Prawo oświatowe)



CO TO ZNACZY „PRACODAWCA BĘDĄCY RZEMIEŚLNIKIEM”?

- Pracodawca-rzemieślnik, który chce zatrudniać pracowników młodocianych w celu przygotowania zawodowego, winien spełnić łącznie warunki określone w **Ustawie o rzemiośle (Dz.U. z 2020, poz. 2159 t.j.)**:
 - ❑ prowadzić działalność gospodarczą w jednej z branż rzemieślniczych,
 - ❑ posiadać status mikro, małego lub średniego przedsiębiorcy,
 - ❑ prowadzić działalność z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, w jednej z form prowadzenia działalności wymienionych w ustawie,
 - ❑ posiadać odpowiednie kwalifikacje rzemieślnicze wymienione w ustawie (w zależności od formy prowadzonej działalności oraz od relacji zachodzących pomiędzy współnikami),
 - ❑ być zrzeszonym w **cechu lub izbie rzemieślniczej**.



PRZYSTĄPIENIE DO EGZAMINU ZAWODOWEGO LUB EGZAMINU CZELADNICZEGO JEST OBOWIĄZKOWE



**Jeżeli nie przystąpisz
do egzaminu, nie możesz
ukończyć szkoły.**



DWIE FORMY EGZAMINU

Wybierz egzamin





OKRĘGOWA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA
W KRAKOWIE

EGZAMIN ZAWODOWY OKE



INFORMACJE O ZAWODACH



OKRĘGOWA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA
W KRAKOWIE

Nr zawodu	Nazwa zawodu	Symbol kwalifikacji	Nazwa kwalifikacji	Model części praktycznej
721306	Blacharz samochodowy	MOT.01	Diagnozowanie i naprawa nadwozi pojazdów samochodowych	„W”
751201	Cukiernik	SPC.01	Produkcja wyrobów cukierniczych	„W”
712101	Dekarz	BUD.03	Wykonywanie robót dekarско-blacharskich	„W”
741203	Elektromechanik pojazdów samochodowych	MOT.02	Obsługa, diagnozowanie oraz naprawa mechatronicznych systemów pojazdów samochodowych	„W”
741103	Elektryk	ELE.02	Montaż, uruchamianie i konserwacja instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych	„W”
343101	Fotograf	AUD.02	Rejestracja, obróbka i publikacja obrazu	„W”
514101	Fryzjer	FRK.01	Wykonywanie usług fryzjerskich	„W”
513101	Kelner	HGT.01	Wykonywanie usług kelnerskich	„W”
512001	Kucharz	HGT.02	Przygotowanie i wydawanie dań	„W”
713203	Lakiernik samochodowy	MOT.03	Diagnozowanie i naprawa powłok lakierniczych	„W”
723103	Mechanik pojazdów samochodowych	MOT.05	Obsługa, diagnozowanie oraz naprawa pojazdów samochodowych	„W”
712618	Monter sieci i instalacji sanitarnych	BUD.09	Wykonywanie robót związanych z budową, montażem i eksploatacją sieci oraz instalacji sanitarnych	„W”
712905	Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie	BUD.11	Wykonywanie robót montażowych, okładzinowych i wykończeniowych	„W”
711204	Murarz-tynkarz	BUD.12	Wykonywanie robót murarskich i tynkarskich	„W”
751204	Piekarz	SPC.03	Produkcja wyrobów piekarskich	„W”
522301	Sprzedawca	HAN.01	Prowadzenie sprzedaży	„W”
752205	Stolarz	DRM.04	Wytwarzanie wyrobów z drewna i materiałów drewnopochodnych	„W”



DEKLARACJA PRZYSTĄPIENIA DO EGZAMINU

Deklarację należy złożyć Dyrektorowi szkoły (w sekretariacie) do 6 lutego 2026 r.

Załącznik 3a. Deklaracja dla ucznia, słuchacza lub absolwenta szkoły

Uwaga: deklaracja dotyczy egzaminu w danej kwalifikacji; osoba przystępująca do egzaminu w więcej niż jednej kwalifikacji wypełnia deklarację dla każdej kwalifikacji osobno

☐ jestem ☐ uczniem ☐ słuchaczem ☐ absolwentem

Imię i nazwisko: _____

Data urodzenia: _____

Numer PESEL: _____

Adres korespondencyjny (wypełnić drukowanymi literami):

Miejscowość: _____

ulica, numer domu: _____

kod pocztowy i poczta: _____

nr telefonu: _____

adres poczty elektronicznej: _____

„DANE”

Deklaruję przystąpienie do egzaminu zawodowego w terminie głównym*

☐ w sesji Zima (deklarację składa się do 15 września 20... r.)

☐ w sesji Lato (deklarację składa się do 7 lutego 20... r. lub w przypadku ponownego przystępowania po egzaminie w sesji Zima – w czasie 7 dni od ogłoszenia wyników egzaminu)

w kwalifikacji

symbol kwalifikacji zgodny z podstawą programową egzaminu zawodowego: _____

nazwa kwalifikacji: _____

wyodrębnionej w zawodzie

symbol czynności zawodowej: _____

nazwa zawodu: _____

„SESJA”

☐ po raz pierwszy ☐ po raz kolejny w części pisemnej ☐ po raz kolejny w części praktycznej

Ubiegam się o dostosowanie warunków egzaminu: ☐ TAK / ☐ NIE

Do deklaracji dołączam:

☐ Orzeczenie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej (w przypadku występowania dysfunkcji)

☐ Zasadniczenie o stanie zdrowia wydane przez lekarza (w przypadku choroby lub nieprawidłowości czasowej)

☐ Świadectwo ukończenia szkoły

Właściwie oznaczyć: _____

Potwierdzam przyjęcie deklaracji: _____

Pieczęć szkoły: _____

data, czytelny podpis osoby nadającej: _____

„DOSTOSOWANIA”

Wzory deklaracji:

<https://www.oke.krakow.pl/inf/staticpages/index.php?page=20191024095225115>

OKŁ OKRĘGOWA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA
W KRAKOWIE

STRONA GŁÓWNA KSDO SIOEO SMOK KRAK UMOWY EGZAMINATOR Moodle - Egzaminatorzy BIP KONTAKT O OKE LINKI

Zgłoszenia do egzaminu PP 2019

Formuła 2019 - kwalifikacje trzyliterowe

Uczniowie/słuchacze szkół

Pokaż/
Ukryj

Uczeń, słuchacz przystępujący do egzaminu zawodowego, składa **pisemną deklarację** przystąpienia do tego egzaminu **dyrektorowi szkoły**, do której uczęszcza.

Wzór deklaracji - do pobrania

Wzór deklaracji - do pobrania dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, kształcącego się w zawodzie, dla którego przewidziano zawód o charakterze pomocniczym

Absolwenci szkół

Pokaż/
Ukryj

Absolwenci szkół zlikwidowanych

Pokaż/
Ukryj

Osoby uczestniczące w kwalifikacyjnych kursach zawodowych

Pokaż/
Ukryj



Załącznik 3a. Deklaracja dla ucznia, słuchacza lub absolwenta szkoły

Uwaga: deklaracja dotyczy egzaminu w jednej kwalifikacji, osoba przystępująca do egzaminu w więcej niż jednej kwalifikacji wypełnia deklarację dla każdej kwalifikacji osobno

jestem ☒ uczniem ☐ słuchaczem ☐ absolwentem

LUBLIN	0	6	0	2	2	0	2	6
mięscowość, data	d	d	m	m	r	r	r	r

Dane osobowe ucznia/ słuchacza/ absolwenta (wypełnić drukowanymi literami):

Nazwisko:	R	A	D	O	S	N	Y												
Imię (imiona):	A	N	A	T	O	L		Z	Y	G	F	R	Y	D					
Data urodzenia:	0	1	0	2	2	0	0	8											
	d	d	m	m	r	r	r	r											
Numer PESEL:	1	8	0	2	0	1	4	4	7	1	2								

w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Adres korespondencyjny (wypełnić drukowanymi literami):

mięscowość:	L	U	B	L	I	N															
ulica i numer domu:	F	R	Y	D	E	R	Y	K	A		C	H	O	P	I	N	A	6	/	1	4
kod pocztowy i poczta:	2	0			0	2	3			L	U	B	L	I	N						
nr telefonu:	5	0	0	1	4	1	8	7	9												
adres poczty elektronicznej:	RADOSNYTOLEK@POCZTA.COM																				



Deklaruję przystąpienie do egzaminu zawodowego w terminie głównym*

☐ w sesji Zima (deklarację składa się do 15 września 20... r.)

☒ w sesji Lato (deklarację składa się do 7 lutego 2026 r. lub w przypadku ponownego przystępowania po egzaminie w sesji Zima – w czasie 7 dni od ogłoszenia wyników egzaminu)

w kwalifikacji

H	G	T	.	0	2		PRZYGOTOWANIE I WYDAWANIE DAŃ
symbol kwalifikacji zgodny z podstawą programową szkolnictwa branżowego							nazwa kwalifikacji

wyodrębnionej w zawodzie

5	1	2	0	0	1		KUCHARZ
symbol cyfrowy zawodu							nazwa zawodu

Do egzaminu będę przystępować*

☒ po raz pierwszy ☐ po raz kolejny w części pisemnej ☐ po raz kolejny w części praktycznej



Ubiegam się o dostosowanie warunków egzaminu* ☒ TAK / ☐ NIE

Do deklaracji dołączam*:

- ☒ Orzeczenie/opinię publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej (w przypadku występowania dysfunkcji)
- ☐ Zaświadczenie o stanie zdrowia wydane przez lekarza* (w przypadku choroby lub niesprawności czasowej)
- ☐ Świadectwo ukończenia szkoły

<i>*właściwe zaznaczyć</i>	<i>Anatol Radosny</i> czytelny podpis
Potwierdzam przyjęcie deklaracji	
..... Pieczęć szkoły	 data, czytelny podpis osoby przyjmującej



Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie przeprowadzania egzaminu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, został spełniony poprzez zamieszczenie klauzuli informacyjnej na stronie internetowej właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej.



SKĄD CZERPAĆ WIEDZĘ O EGZAMINIE?

CKE CENTRALNA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA

OKiE OKRĘGOWA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA
W KRAKOWIE

Strona internetowa Centralnej Komisji Egzaminacyjnej: <https://cke.gov.pl/egzamin-zawodowy/>

CKE CENTRALNA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA

wpisz szukaną frazę

SPRAWDŹ
WYNIKI
EGZAMINU

bip

Twitter

YouTube

United Kingdom

Dofinansowane przez
Unię Europejską

🏠 | O KOMISJI | AKTUALNOŚCI | ARKUSZE | AKTY PRAWNE | WYNIKI EGZAMINÓW I BADANIA | EGZAMINY WYGASZONE ▾

Egzamin ósmoklasisty >

Egzamin maturalny >

Egzaminy zawodowe >

Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie Formuła 2012

Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie Formuła 2017

Egzamin zawodowy Formuła 2019

O egzaminie

Podstawa programowa

Informatory – Wyposażenie ośrodków

Jawne zadania egzaminacyjne (część praktyczna)

Harmonogramy, komunikaty i informacje

Wyniki, sprawozdania

Przykładowe zadania

Archiwum



SKĄD CZERPAĆ WIEDZĘ O EGZAMINIE?

CKE CENTRALNA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA

OKŁ OKRĘGOWA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA
W KRAKOWIE

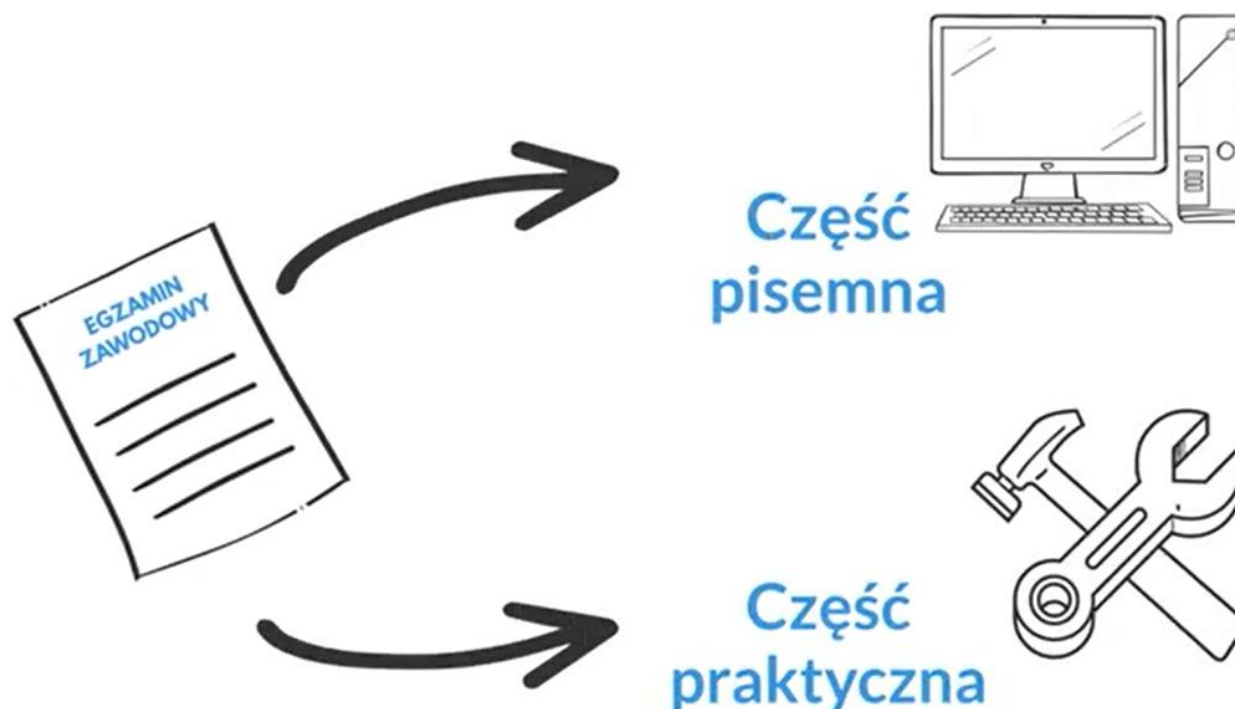
Komunikaty Dyrektora CKE oraz informatory dostępne
na stronie Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Krakowie:

<https://www.oke.krakow.pl/inf/staticpages/index.php?page=20190829120704482>

The screenshot shows the website of the Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie (OKE). The header includes the logo and name of the commission. The navigation bar lists various sections: STRONA GŁÓWNA, KSDO, SIOEO, OBIEG, SMOK, KRAK, UMOWY, EGZAMINATOR, and Moodle - Egzamina. The main content area features a sidebar with a 'Menu Głównie' section containing links to 'Egzamin ósmoklasisty', 'Egzamin maturalny', 'Egzamin zawodowy', 'Egzamin eksternistyczny', 'Dla uczniów i absolwentów', 'Arkusze egzaminacyjne', 'Wyniki egzaminów', 'Portal telewizyjny OKE', and 'Szkolenia na egzaminatorów'. The 'Egzamin zawodowy' link is circled in red. The main content area displays 'Egzamin zawodowy PP 2019' and 'Formuła 2019 - kwalifikacje trzyliterowe', both of which are circled in red. Below this, there are sections for 'KOMUNIKATY', 'ORGANIZACJA', 'NAJCZĘŚCIEJ ZADAWANE PYTANIA', 'INFORMATORY', and 'O EGZAMINIE', each with a 'KLIKNIJ ABY ROZWINĄĆ' link.



EGZAMIN SKŁADA SIĘ Z DWÓCH OBOWIĄZKOWYCH CZĘŚCI:



Część pisemna „przy komputerze”:

- 40 zadań zamkniętych (A, B, C, D)
- czas: 60 minut
- próg zdawalności: 50% (20 zadań)
- miejsce: szkoła

Część praktyczna:

- czas: od 120 do 240 minut
- próg zdawalności: 75%
- miejsce: wskazany ośrodek egzaminacyjny

**Aby zdać egzamin,
trzeba zdać obie
części.**



HARMONOGRAM EGZAMINÓW ZAWODOWYCH

https://cke.gov.pl/images/_KOMUNIKATY/3.2026_PP2019_EZ_akt.%206%20X%202025.pdf

CK
CENTRALNA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA

Rodzaj dokumentu:	Komunikat dyrektora CKE z 20 sierpnia 2025 r. w sprawie harmonogramu przeprowadzania egzaminu zawodowego oraz egzaminu eksternistycznego zawodowego w roku szkolnym 2025/2026
Egzamin:	Egzamin zawodowy
Formuła egzaminu:	Formuła 2019¹
Terminy egzaminów:	Sesja 1. 2026 ZIMA Sesja 2. 2026 LATO
Data publikacji dokumentu:	20 sierpnia 2025 r.
Data aktualizacji:	22 września 2025 r. (str. 5, 6, 7)
Data aktualizacji:	6 października 2025 r. (str. 6, 7)

Sesja 2. 2026 LATO			
Termin składania deklaracji na sesję 2026 LATO:		do 7 lutego 2026 r. W przypadku ponownego przystępowania do egzaminu przez zdających, którzy nie zdali tego egzaminu w sesji 2026 ZIMA, – do 3 kwietnia 2026 r.	
Termin główny: 1 – 22 czerwca 2026 r.	Część pisemna	2 – 11 czerwca 2026 r. (z wyłączeniem 4 czerwca)	
	Część praktyczna	model „d” model „w”, „wk” i „dk”	1 czerwca 2026 r. 2 – 22 czerwca 2026 r. (z wyłączeniem 4 czerwca) Harmonogram dla kwalifikacji – por. Załącznik 1
Termin dodatkowy: 29 – 30 czerwca 2026 r.	Część pisemna	29 czerwca 2026 r.	
	Część praktyczna	model „d” model „w”, „wk” i „dk”	30 czerwca 2026 r. 30 czerwca 2026 r.
Termin ogłoszenia i przekazania szkołom, placówkom lub centrom i pracodawcom oraz podmiotom prowadzącym kwalifikacyjne kursy zawodowe <u>wyników</u> egzaminu zawodowego dla sesji 2026 LATO			28 sierpnia 2026 r.
Data zamieszczana na certyfikatach i dyplomach jako data wydania certyfikatów kwalifikacji zawodowych dla sesji 2026 LATO oraz jako data wydania <u>dyplomów</u> zawodowych dla sesji 2026 LATO oraz jako data zdania egzaminu zawodowego w tej sesji			28 sierpnia 2026 r.
Termin przekazania szkołom, placówkom lub centrom i pracodawcom oraz podmiotom prowadzącym kwalifikacyjne kursy zawodowe <u>certyfikatów</u> kwalifikacji zawodowych dla sesji 2026 LATO oraz termin przekazania szkołom <u>dyplomów</u> zawodowych dla sesji 2026 LATO			do 7 września 2026 r.



DOSTOSOWANIA WARUNKÓW I FORM PRZEPROWADZANIA EGZAMINU ZAWODOWEGO

https://cke.gov.pl/images/_KOMUNIKATY/8.%202026_Dostosowania-PP2019_2025.pdf

Rodzaj dokumentu:	Komunikat dyrektora CKE z 20 sierpnia 2025 r. w sprawie szczegółowych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu zawodowego w roku szkolnym 2025/2026
Egzamin:	Egzamin zawodowy
Formuła egzaminu	Formuła 2019¹
Termin egzaminu:	Sesja 1. 2026 ZIMA Sesja 2. 2026 LATO
Data publikacji dokumentu:	20 sierpnia 2025 r.
Data aktualizacji	9 września 2025 r. (str. 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14)

Branzowa Szkoła Rzemieślnicza I stopnia w Lublinie

Uczeń/słuchacz/absolwent		Dostosowanie		Podstawa (dokument)
		formy	warunków	
1.	posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność	tak ³	tak	orzeczenie ⁴
2.	posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niedostosowanie społeczne lub zagrożenie niedostosowaniem społecznym	nie	tak	orzeczenie
3.	posiadający orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania	nie	tak	orzeczenie
4.	chory (w tym przewlekłe) lub czasowo niesprawny	nie	tak	orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania lub zaświadczenie o stanie zdrowia wydane przez lekarza
5.	posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się: z dysleksją, dysgrafią, dyskalkulią, dysortografią	nie	tak	opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej ^{5, 6}
6.	który w roku szkolnym 2025/2026 był objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole ze względu na: a. trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą b. zaburzenia komunikacji językowej c. sytuację kryzysową lub traumatyczną	nie	tak	pozytywna opinia rady pedagogicznej



DOSTOSOWANIA WARUNKÓW I FORM PRZEPROWADZANIA EGZAMINU ZAWODOWEGO

Szczegółowy wykaz uprawnionych do dostosowań:

1. Zdający niesłyszący lub słabosłyszący
2. Zdający niewidomi
3. Zdający słabowidzący
4. Zdający z niepełnosprawnością ruchową lub czasową niesprawnością rąk
5. Zdający z afazją
6. Zdający z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim
7. Zdający z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
8. Zdający chorzy (w tym przewlekłe) lub czasowo niesprawni
9. Zdający ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się (dysleksją, dysgrafią, dyskalkulią, dysortografią)
10. Zdający z niedostosowaniem społecznym lub zagrożeni niedostosowaniem społecznym
11. Zdający, którzy znaleźli się w sytuacji kryzysowej lub traumatycznej
12. Zdający, którzy mają trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą
13. Zdający z zaburzeniami komunikacji językowej



DOSTOSOWANIA WARUNKÓW I FORM PRZEPROWADZANIA EGZAMINU ZAWODOWEGO

Przykłady dostosowań:

 Tabela 1.9	Uprawnieni do dostosowania	Zdający ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się : z dysleksją, dysgrafią, dyskalkulią, dysortografią (dostosowanie w SIOEZ – grupa X.)
	Podstawa uprawnienia	Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej
Część pisemna - możliwe dostosowania		Część praktyczna - możliwe dostosowania
1. Przedłużenie czasu egzaminu nie więcej niż o 30 minut.		1. Przedłużenie czasu egzaminu nie więcej niż o 30 minut. 2. Zapisywanie rezultatów w postaci dokumentacji z wykonania zadania lub zadań na komputerze. Możliwe tylko w sytuacji, gdy głębokość zaburzenia grafii uniemożliwia odczytanie pracy egzaminacyjnej.

 Tabela 1.7	Uprawnieni do dostosowania	Zdający z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (dostosowanie w SIOEZ – grupa VII.)
	Podstawa uprawnienia	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub zaświadczenie lekarskie potwierdzające występowanie dysfunkcji
Część pisemna - możliwe dostosowania		Część praktyczna - możliwe dostosowania
1. Przedłużenie czasu egzaminu nie więcej niż o 30 minut. 2. Przystąpienie do egzaminu w oddzielnej sali. 3. Zapewnienie obecności specjalisty z zakresu niepełnosprawności. Możliwe tylko wtedy, gdy jest to niezbędne dla uzyskania właściwego kontaktu ze zdającym i pomocy w obsłudze specjalistycznego sprzętu oraz środków dydaktycznych.		1. Przedłużenie czasu egzaminu nie więcej niż o 30 minut. 2. Przystąpienie do egzaminu w oddzielnej sali. 3. Zapewnienie obecności specjalisty z zakresu niepełnosprawności. Możliwe tylko wtedy, gdy jest to niezbędne dla uzyskania właściwego kontaktu ze zdającym i pomocy w obsłudze specjalistycznego sprzętu oraz środków dydaktycznych. 4. Zapisywanie rezultatów w postaci dokumentacji z wykonania zadania lub zadań na komputerze. Możliwe tylko wtedy, gdy głębokość zaburzenia grafii uniemożliwia odczytanie pracy egzaminacyjnej lub gdy zdający posługuje się alternatywnymi wspomagającymi metodami komunikacji



CO POWINIENEM WZIĄĆ NA EGZAMIN?

W części pisemnej egzaminu:

1. Aktualny **dokument tożsamości ze zdjęciem** (dowód osobisty, legitymacja szkolna)
2. Każdy zdający w części pisemnej z wykorzystaniem elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu zawodowego powinien mieć **długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem)**, przeznaczony do zapisywania pomocniczych obliczeń lub rozwiązań na kartach identyfikacyjnych oraz **może mieć kalkulator prosty***.

**W dniu egzaminu należy stawić się pod salą egzaminacyjną
na co najmniej 30 minut przed rozpoczęciem egzaminu.**

** Kalkulator prosty to kalkulator, który umożliwia wykonywanie tylko dodawania, odejmowania, mnożenia, dzielenia, ewentualnie obliczanie procentów lub pierwiastków kwadratowych z liczb.*



CO POWINIENEM WZIĄĆ NA EGZAMIN?

W części praktycznej egzaminu:

1. **Aktualny dokument tożsamości ze zdjęciem** (dowód osobisty, legitymacja szkolna).
2. **Długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem).**
3. **Strój roboczy właściwy dla danego zawodu.**
4. **W przypadku zawodów spożywczych** (m.in. kucharz, cukiernik, piekarz) konieczne jest również okazanie **aktualnych badań do celów sanitarno-epidemiologicznych.**
Bez tego dokumentu nie zostaniesz wpuszczony na salę egzaminacyjną.
5. **Inne przybory** wymienione w komunikacie dyrektora CKE w sprawie materiałów i przyborów pomocniczych, z których mogą korzystać zdający w części praktycznej egzaminu zawodowego.

**W dniu egzaminu należy stawić się pod salą egzaminacyjną
na co najmniej 30 minut przed rozpoczęciem egzaminu.**



ZADANIA JAWNE

- ❑ W przypadku części kwalifikacji, zadania do części praktycznej egzaminu zawodowego będą jawne.
- ❑ Są to zadania, które możesz przećwiczyć, natomiast aż do wejścia na salę egzaminacyjną nie będziesz wiedział, które konkretnie zadanie będziesz rozwiązywać.
- ❑ Zgodnie z Komunikatem Dyrektora CKE w sprawie listy kwalifikacji wyodrębnionych w zawodach określonych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego, z których zadania egzaminacyjne w części praktycznej egzaminu zawodowego przeprowadzanego w roku szkolnym 2025/2026 roku są jawne, zadania jawne wyznaczone dla sesji LATO 2026 będą opublikowane dla poniższych kwalifikacji, w których kształcą się uczniowie naszej szkoły:

BUD.12 (murarz-tylnkarz), **DRM.04** (stolarz), **ELE.02** (elektryk),
FRK.01 (fryzjer), **HAN.01** (sprzedawca), **HGT.01** (kelner),
HGT.02 (kucharz), **MOT.02** (elektromechanik pojazdów samochodowych),
MOT.05 (mechanik pojazdów samochodowych).



UNIEWAŻNIENIE EGZAMINU

Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego lub zespołu nadzorującego może unieważnić odpowiednią część egzaminu w przypadku:

- 1) stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań egzaminacyjnych przez zdającego,
- 2) wniesienia przez zdającego do sali egzaminacyjnej urządzenia telekomunikacyjnego lub materiałów i przyborów pomocniczych niewymienionych w wykazie ogłoszonym przez dyrektora CKE albo korzystania przez zdającego podczas egzaminu z urządzenia telekomunikacyjnego lub niedopuszczonych do użytku materiałów i przyborów,
- 3) zakłócania przez zdającego prawidłowego przebiegu części pisemnej lub części praktycznej egzaminu zawodowego w sposób utrudniający pracę pozostałym zdającym.



WYNIKI EGZAMINU

https://cke.gov.pl/images/_KOMUNIKATY/3.2026_PP2019_EZ_akt.%206%20X%202025.pdf

Zgodnie z Komunikatem dyrektora CKE w sprawie harmonogramu przeprowadzania egzaminu zawodowego oraz egzaminu eksternistycznego zawodowego w roku szkolnym 2025/2026:

Termin przekazania wyników szkole – 28 sierpnia 2026 r.

Data umieszczona na dyplomie/certyfikacie – 28 sierpnia 2026 r.

Termin przekazania szkołom certyfikatów i dyplomów – 7 września 2026 r.

- ☐ Zdający, który nie zdał egzaminu zawodowego może przystąpić do tej części egzaminu, której nie zdał (części pisemnej i praktycznej lub tylko części pisemnej lub tylko części praktycznej) w kolejnych sesjach egzaminacyjnych (ZIMA 2027, LATO 2027, ZIMA 2028 itd.).
- ☐ Egzamin jest płatny w przypadku przystępowania do egzaminu z danej kwalifikacji po raz trzeci i kolejny.



WYNIKI EGZAMINU

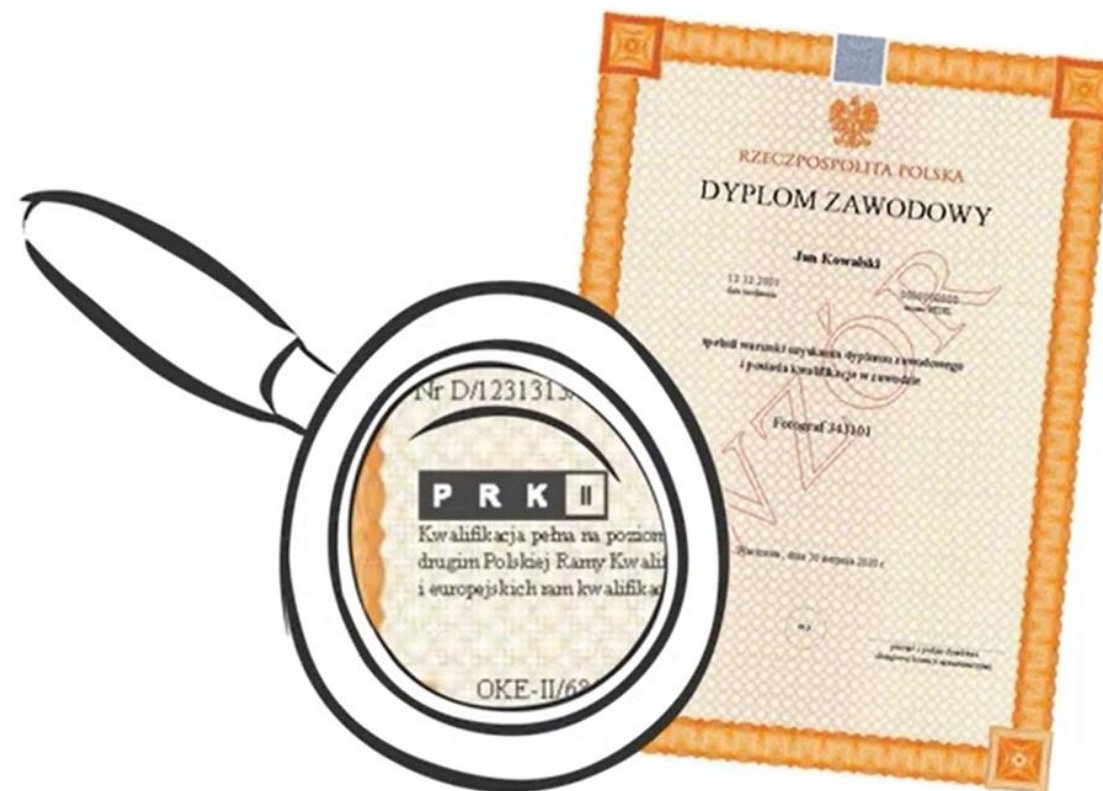
$$\text{wynik egzaminu z kwalifikacji} = \left(\text{wynik z części pisemnej} \times 0,3 \right) + \left(\text{wynik z części praktycznej} \times 0,7 \right)$$

Certyfikat kwalifikacji zawodowej otrzymuje osoba, która pozytywnie zdała egzamin zawodowy i ukończyła szkołę.



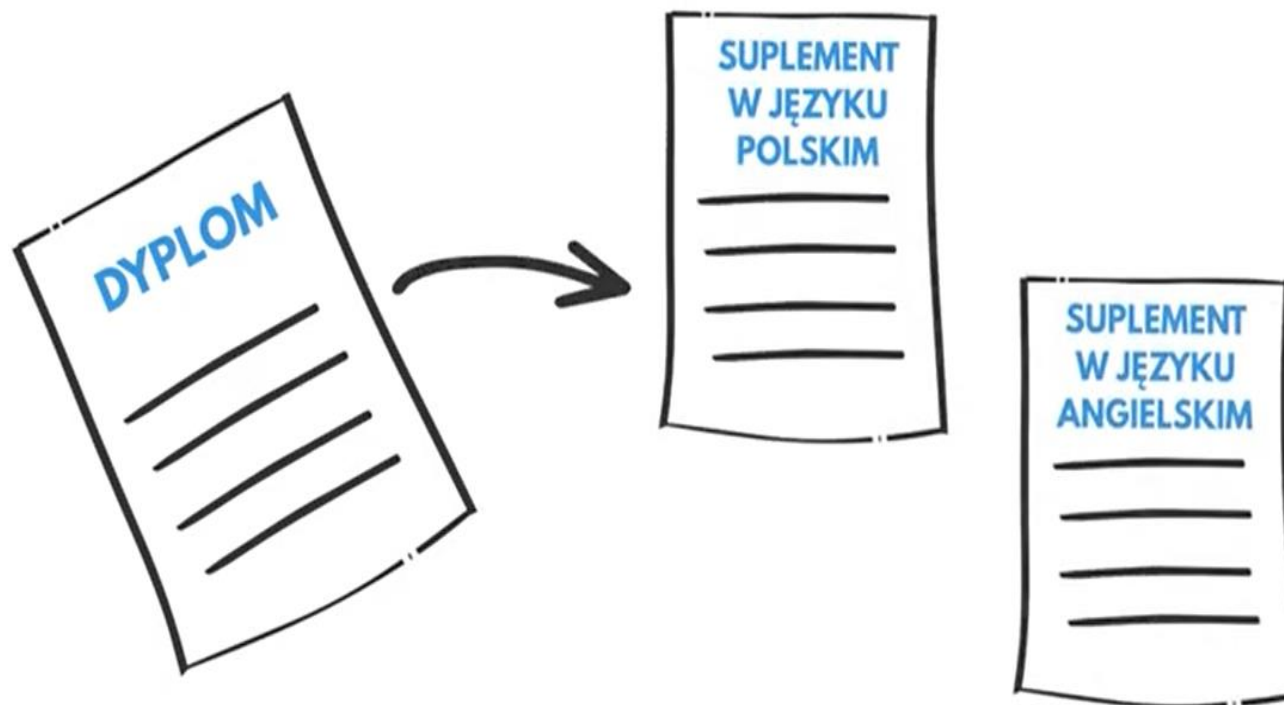
CERTYFIKAT KWALIFIKACJI ZAWODOWEJ

- Na certyfikacie znajdzie się informacja o poziomie Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK) i Europejskich Ram Kwalifikacji.
- Dzięki temu poziom kompetencji osoby posiadającej certyfikat będzie zrozumiały dla wszystkich pracodawców w Europie.



SUPLEMENT DO DYPLOMU

- **Wraz z dyplomem otrzymasz suplement w języku polskim i języku angielskim.**
- **Będą w nim wskazane kluczowe umiejętności, które posiadasz.**





EGZAMIN CZELADNICZY



INFORMACJE O ZAWODACH



Nr zawodu	Nazwa zawodu	Symbol kwalifikacji z OKE	Nazwa kwalifikacji z OKE
721306	Blacharz samochodowy	MOT.01	Diagnozowanie i naprawa nadwozi pojazdów samochodowych
751201	Cukiernik	SPC.01	Produkcja wyrobów cukierniczych
712101	Dekarz	BUD.03	Wykonywanie robót dekarско-blacharskich
741203	Elektromechanik pojazdów samochodowych	MOT.02	Obsługa, diagnozowanie oraz naprawa mechatronicznych systemów pojazdów samochodowych
741103	Elektryk	ELE.02	Montaż, uruchamianie i konserwacja instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych
343101	Fotograf	AUD.02	Rejestracja, obróbka i publikacja obrazu
514101	Fryzjer	FRK.01	Wykonywanie usług fryzjerskich
513101	Kelner	HGT.01	Wykonywanie usług kelnerskich
512001	Kucharz	HGT.02	Przygotowanie i wydawanie dań
713203	Lakiernik samochodowy	MOT.03	Diagnozowanie i naprawa powłok lakierniczych
723103	Mechanik pojazdów samochodowych	MOT.05	Obsługa, diagnozowanie oraz naprawa pojazdów samochodowych
712618	Monter sieci i instalacji sanitarnych	BUD.09	Wykonywanie robót związanych z budową, montażem i eksploatacją sieci oraz instalacji sanitarnych
712905	Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie	BUD.11	Wykonywanie robót montażowych, okładzinowych i wykończeniowych
711204	Murarz-tylnkarz	BUD.12	Wykonywanie robót murarskich i tynkarskich
751204	Piekarz	SPC.03	Produkcja wyrobów piekarskich
522301	Sprzedawca	HAN.01	Prowadzenie sprzedaży
752205	Stolarz	DRM.04	Wytwarzanie wyrobów z drewna i materiałów drewnopochodnych



INFORMACJE O SESJI LATO 2026



Skierowanie na egzamin wydaje Izba Rzemiosła, ul. Rynek 2 w Lublinie

Data i miejsce egzaminu – etap praktyczny	Data i miejsce egzaminu – etap teoretyczny
kwiecień – czerwiec 2026 Zgodnie ze skierowaniem wydanym przez Izbę	11, 13, 14 maja 2026 Branżowa Szkoła Rzemieślnicza I stopnia





Zrzeszenie Pracowników i Przetwórców w Lublinie
ul. Rynek 2 20-111 Lublin
tel. 01 532 80 11
izpa@izpa.lublin.pl

Nr akt. _____

WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO EGZAMINU CZŁADNICZEGO

Wyplata uczeń III klasy branżowej szkoły i stopnia będący młodocianym pracownikiem zatrudniony u rzemieślnika na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego

Potwierdzenie branżowej szkoły I stopnia, w której uczeń III klasy realizuje kształcenie teoretyczne jako pracownik młodociany	Podpis i pieczęć dyrektora szkoły	
Pieczęć branżowej szkoły I stopnia		

Pracodawca będący rzemieślnikiem potwierdza Cech dot. młodocianych pracowników:

Nazwa, pieczęć Cechu: _____

Nr ewidencyjny PESEL kandydata do egzaminu _____

Proszę o wydanie suplementu do świadectwa czeladniczego: ☐ tak ☐ nie

*wpisać nazwy wypełniając symbole DRUKOWANYMI literami

Nazwisko _____	Imię (drugie) _____
Imię (pierwsze) _____	Imię (drugie) _____
Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) _____	Miejsce urodzenia _____
województwo _____	_____
Adres korespondencyjny kandydata: ulica / nr domu / nr lokalu _____	
Miejscowość _____	_____
Kod pocztowy _____	Pocztą _____
Tel. stacjonarny (+ kierunek) _____	Tel. komórkowy _____
Adres e-mail _____	_____
Zawód, którego dotyczy egzamin _____	
Zakład, w którym ukończono naukę zawodu (dowody młodocianych pracowników odbywających naukę zawodu)	
Numer identyfikacji Podstawowej (NIP) zakładu pracy _____	
Nazwa zakładu pracy: Imię i nazwisko właściciela lub współwłaścicieli _____	
Adres: ulica / nr domu / nr lokalu _____	
Miejscowość _____	_____
Kod pocztowy _____	Pocztą _____
Tel. stacjonarny (+ kierunek) _____	Tel. komórkowy _____
Nazwa zawodu przedkładać lub skrócić do dnia: (dzień - miesiąc - rok) _____	Nr umowy _____
Inne zakłady, w których realizowano naukę zawodu (nazwa pracownia)	
1) Numer identyfikacji Podstawowej (NIP) zakładu pracy _____	

[illegible]



Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Lublinie
ul. Rynek 2 20-111 Lublin
tel. 81 532 80 11
izba@izba.lublin.pl

Nr akt _____



WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO EGZAMINU CZELADNICZEGO

Wypełnia uczeń III klasy branżowej szkoły I stopnia będący młodocianym pracownikiem zatrudniony u rzemieślnika na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego

Potwierdzenie branżowej szkoły I stopnia, w której uczeń III klasy realizuje doksztalcanie teoretyczne jako pracownik młodociany	
Pieczęć branżowej szkoły I stopnia Pieczęć Branżowej Szkoły Rzemieślniczej I stopnia w Lublinie	Podpis i pieczętka dyrektora szkoły DYREKTOR <i>Dyrektor</i> SZKOŁY

Pracodawca będący rzemieślnikiem potwierdza Cech dot. młodocianych pracowników):

Nazwa, pieczęć Cechu: **Pieczęć Cechu**

1	8	0	2	0	1	4	4	7	1	2
Nr ewidencyjny PESEL kandydata do egzaminu										

Proszę o wydanie suplementu do świadectwa czeladniczego: tak



*wniosek należy wypełnić czytelnie DRUKOWANYMI literami

Nazwisko

L O K Ó W K A

Imię (pierwsze)

Z O F I A

Imię (drugie)

M A R I A

Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)

0 1 - 0 2 - 2 0 0 8

Miejsce urodzenia

L U B L I N

województwo

L U B E L S K I E

Adres korespondencyjny kandydata: ulica / nr domu / nr lokalu

C H O P I N A 2 8 / 2

Miejscowość

L U B L I N

Kod pocztowy

2 0 - 0 2 3

Poczta

L U B L I N

Tel. stacjonarny (+ kierunek)

- - - - -

Tel. komórkowy

5 0 0 - 1 4 1 - 8 7 9

Adres e-mail

L O K O W K A @ W P . P L

Zawód, którego dotyczy egzamin

F R Y Z J E R



Zakład, w którym ukończono naukę zawodu (dotyczy młodocianych pracowników odbywających naukę zawodu)

Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) zakładu pracy

9 4 6 1 8 2 0 2 7 2

Nazwa zakładu pracy - imię i nazwisko właściciela lub współwłaścicieli

S A L O N F R Y Z J E R S K I

Z D Z I S Ł A W A K O C Z E K

Adres: ulica / nr domu / nr lokalu

P I Ę K N A I 3

Miejscowość

K R A Ś N I K

Kod pocztowy

2 3 - 2 0 0

Poczta

K R A Ś N I K

Tel. stacjonarny (+ kierunek)

1 2 - 3 4 5 - 6 7 - 8 9

Tel. komórkowy

1 2 3 - 4 5 6 - 7 8 9

Naukę zawodu przedłużono lub skrócono do dnia: (dzień – miesiąc – rok)

- - -

Nr umowy

4 / 2 0 2 3



Wypełniamy, jeżeli w trakcie trwania nauki zmienialiśmy Pracodawcę.

Inne zakłady, w których realizowano naukę zawodu (nauka przerwana)

1) Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) zakładu pracy

Nazwa zakładu pracy - imię i nazwisko właściciela lub współwłaścicieli

Adres: ulica / nr domu / nr lokalu

Miejscowość

Kod pocztowy

Poczta

Osoba składająca wniosek ponosi odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia z wszelkimi prawnymi konsekwencjami podania nieprawdziwych danych

13.02.2026

(data)

Zofia Łokówka

(podpis kandydata)

Jeżeli uczeń-pracownik młodociany, pobierał naukę u więcej, niż 2 pracodawców, w tej części wpisuje dane przedostatniego pracodawcy. Przez ostatniego pracodawcę rozumie się tego, u którego uczeń pobiera aktualnie naukę. Z każdego zakładu pracy, w którym umowa została rozwiązana, należy załączyć świadectwo pracy.



Do wniosku dołączamy:

1. Kopia aktualnej umowy o pracę.
2. Zaświadczenie o odbywaniu nauki zawodu wystawione przez pracodawcę i potwierdzone przez cech ([http://izba.lublin.pl/files/userfiles/files/zaswiadczenieoukonczeniunauki%20\(1\).pdf](http://izba.lublin.pl/files/userfiles/files/zaswiadczenieoukonczeniunauki%20(1).pdf)).

Jeżeli praktyczna nauka zawodu odbywała się u więcej niż jednego pracodawcy:

3. Kopie poprzednich umów o pracę.
4. Kopie świadectw pracy.

**WNIOSEK Z KOMPLETEM ZAŁĄCZNIKÓW
NALEŻY ZŁOŻYĆ DO 13 LUTEGO 2026 r.
W IZBIE RZEMIOSŁA**

Szanowna/ny Pani/Panie, prosimy zapoznać się z poniższą treścią i zaznaczyć odpowiednie pole wyboru wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu marketingu usług i produktów własnych Administratora. Należy pamiętać, że zgoda na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolna i nie wpływa na realizację usług związanych z przeprowadzeniem egzaminu. Administrator Danych Osobowych, przekazanych przez Panią/Pana, jest Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Lublinie z siedzibą: ul. Rynek 2, 20-111 Lublin e-mail: izba@izba.lublin.pl



Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych we wniosku (formularzu), w celu marketingu usług i produktów własnych Administratora. Na podstawie powyższej zgody będziemy mogli przysłać Państwu pocztą tradycyjną oferty marketingowe.
Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną na adres, podany we wniosku (formularzu), dotyczącej usług i produktów własnych Administratora. Na podstawie powyższej zgody będziemy mogli przysłać Państwu pocztą elektroniczną oferty handlowe produktów i usług własnych.
Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną na adres poczt elektronicznej, podany we wniosku (formularzu), dotyczącej usług i produktów podmiotów trzecich z którymi współpracuje Administrator. Na podstawie powyższej zgody będziemy mogli przysłać Państwu pocztą elektroniczną oferty handlowe usług podmiotów, z którymi Administrator nawiązał współpracę.

13.02.2026

(data)

Zofia Łokówka

(podpis kandydata/osoby składającej oświadczenie)

Klauzula informacyjna:

Mając na uwadze przepisy wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej RODO), przekazujemy Państwu informacje o przetwarzanych przez nas danych.

Administrator Państwa danych osobowych.

Cele i podstawy przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu:

- a) prawidłowej realizacji usług określonych w Regulaminie (art. 6 ust 1 lit b RODO),
- b) monitorowania jakości świadczonych usług (art. 6 ust 1 lit f RODO),
- c) wystawienia faktury, rachunku lub prowadzenia sprawozdawczości finansowej (art. 6 ust 1 lit c RODO),
- d) dochodzenia roszczeń lub obrony interesów prawnych Administratora (art. 6 ust 1 lit f RODO),
- e) wywiązania się przez Administratora z obowiązków prawnych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów (art. 6 ust 1 lit c RODO),
- f) marketingu własnych towarów i usług oraz marketingu towarów i usług podmiotów trzecich, z którymi Administrator współpracuje bezpośrednio lub pośrednio w związku z świadczeniem usługami w oparciu o odrębnie udzielone przez Panią/Pana zgody lub w oparciu o prawnie uzasadnione interesy Administratora lub podmiotów trzecich (art. 6 ust 1 lit a, RODO);

Przetwarzanie na podstawie uzasadnionych interesów Administratora

Szanując Państwa prawa i wolności oraz interesy Administratora polegające na ciągłym dążeniu do podniesienia jakości świadczonych usług uznaliśmy, że sporadyczne kontaktowanie się w celu monitorowania jakości świadczonych usług w tym badania Państwa losów zawodowych, nie będzie ingerować nadmiernie w Państwa prywatność, ani nie będzie stanowić nadmiernej uciążliwości.

Decydując się na takie działanie uwzględniliśmy następujące okoliczności:

- składając wniosek (formularz), zawarli Państwo umowę na świadczenie określonej usługi wobec tego to naturalne, że oczekiwaliście Państwo jej realizacji;
- oczywiście jest również, że Administrator dba i dąży do podwyższania jakości świadczonych usług, a Państwo będziecie najlepszym ich recenzentem;
- wychodząc naprzeciw Państwa oczekiwaniom uznaliśmy, że będziecie zainteresowani pozostałą naszą ofertą i realizowanymi usługami.

W ramach marketingu i monitoringu naszych usług i podmiotów trzecich nie przekazujemy nikomu Państwa danych osobowych, w ten sposób ograniczamy krąg osób mających do nich dostęp.

Zapewniamy przy tym, że ochronimy Państwa prywatność, poprzez:

- korzystamy jedynie z danych dotyczących sfery zawodowej Państwa życia. Interesuje nas jedynie to, co dotyczy pracy, a nie życie prywatne;
- korzystamy jedynie z danych, które Państwo powierzyli nam w trakcie zlecenia wykonania usługi.

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami Państwa niektórych danych osobowych będą następujące kategorie podmiotów:

- a) podmioty, z którymi Administrator współpracuje bezpośrednio lub pośrednio w związku z świadczeniem usługami – w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia; przypominamy, że Administrator udostępni Pani/Pana dane osobowe wyłącznie w zakresie i dla celów związanych z realizacją usługi;
- b) podmioty współpracujące z Administratorem dla potrzeb należytego funkcjonowania, jak również świadczenia usług lub wykonania umów, w tym dostawcy usług technicznych (tacy jak firmy telekomunikacyjne, hostingowe, właściciele serwerów i przestrzeni, w których przechowywane są dane, podmioty oferujące usługi związane z prowadzeniem działań promocyjnych przez Internet);
- c) podmioty świadczące na rzecz Administratora czynności z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości finansowej;
- d) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa;
- e) inni usługodawcy zewnętrzni przy pomocy których Administrator prowadzi swoją działalność;
- f) odbiorcy z obszaru EOG, w ramach ratyfikowanych przez Administratora porozumień, bez Państwa zgody nie będą udostępniane dane osobowe poza obszar EOG.

Okres przechowywania danych.

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili cofnięcia na ich przetwarzanie, zgłoszenia żądania ich usunięcia lub innego podobnego żądania.

Dane będą przetwarzane przez czas wymagany przez przepisy prawa, dochodzenia, wykonywania lub obrony roszczeń prawnych Administratora. Dane osobowe będą przechowywane z zachowaniem niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych umożliwiających odpowiednie ich zabezpieczenie w celu ochrony Państwa praw i wolności;

Prawa osób, których dane dotyczą.

Na podstawie RODO przysługują Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- e) prawo do wniesienia sprzeciwu;
- f) prawo do przenoszenia danych;
- g) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej na podstawie art. 6 ust 1 lit a RODO;
- h) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Obowiązek podania danych.

Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, ale proszę wziąć pod uwagę, że są one niezbędne do realizacji przez Administratora usług.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

W stosunku do Państwa danych, nie będą one przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

03.02.2026

(data)

Zofia Łokówka

(podpis kandydata)



Do wniosku dołączamy:

Zaświadczenie o odbywaniu nauki zawodu
wystawione przez pracodawcę i potwierdzone
przez cech
([http://izba.lublin.pl/files/userfiles/files/zaswiadczenieo
ukonczeniunauki%20\(I\).pdf](http://izba.lublin.pl/files/userfiles/files/zaswiadczenieo%20ukonczeniunauki%20(I).pdf)).

(pieczęć pracodawcy)

_____ dnia _____ r.

ZAŚWIADCZENIE

Niniejszym zaświadcza się, że

Pani/Pan

urodzona/y dnia _____ w _____

zamieszkała/y _____

odbywała/ł naukę w zawodzie:

(nazwa zawodu)

do

w okresie od dnia _____ dnia _____

na podstawie umowy zarejestrowanej w

Cechu pod nr: _____

~~z nauką ukończył*~~

(pieczęć i podpis osoby
uprawnionej przez
pracodawcę)

Cech potwierdza zgodność danych zawartych w zaświadczeniu.**

(pieczęć cechu)

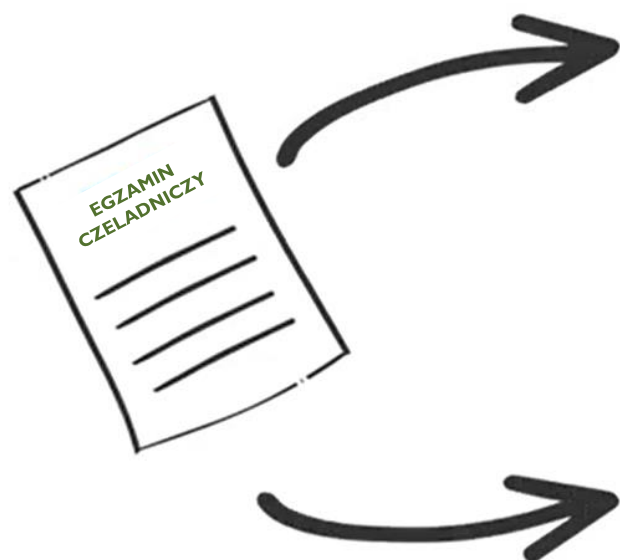
(pieczęć i podpis osoby
uprawnionej przez cech)

* Jeżeli nauka nie została ukończona skreślić ostatnie 3 ostatnie wyrazy.

**Potwierdzenie wymagane, jeżeli pracodawca kandydata jest zrzeszony w cechu.



EGZAMIN SKŁADA SIĘ Z DWÓCH OBOWIĄZKOWYCH ETAPÓW:



ETAP PRAKTYCZNY

- Czas trwania etapu praktycznego nie może być krótszy niż 120 minut i nie może być dłuższy niż 24 godziny łącznie w ciągu trzech dni.
- Etap praktyczny odbywa się u pracodawców lub w warsztatach szkoleniowych.

ETAP TEORETYCZNY

CZĘŚĆ PISEMNA

- Etap teoretyczny odbywa się na terenie szkoły.

CZĘŚĆ USTNA

- Czas trwania części pisemnej: 45 minut - 210 minut.
- Czas trwania części ustnej: 30 minut.



DOSTOSOWANIA WARUNKÓW I FORM PRZEPROWADZANIA EGZAMINU



- ☐ Szkoła przekazuje organizatorowi egzaminu kluczowe informacje dotyczące potrzeb uczniów na podstawie:
 - ☐ aktualnych opinii poradni psychologiczno-pedagogicznych,
 - ☐ aktualnych orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - ☐ aktualnych orzeczeń i zaświadczeń lekarskich dostarczonych do szkoły,
 - ☐ innych dokumentów, jeżeli zostały przedłożone w szkole.

- ☐ Dostosowania będą polegały przede wszystkim na wydłużeniu czasu na wykonanie zadań, o ile zajdzie taka potrzeba.



ETAP PRAKTYCZNY EGZAMINU



- ❑ W dniu egzaminu zdający zgłasza się w miejscu przeprowadzania egzaminu **na co najmniej 30 minut przed godziną rozpoczęcia**.
- ❑ Należy zabrać ze sobą: **dokument ze zdjęciem** (dowód osobisty, legitymacja szkolna), **odzież roboczą** właściwą dla danego zawodu.
- ❑ W przypadku zawodów spożywczych (m.in. kucharz, cukiernik, piekarz) konieczne jest również okazanie **aktualnych badań do celów sanitarno-epidemiologicznych**.
Bez tego dokumentu nie zostaniesz wpuszczony na salę egzaminacyjną.



JAK BĘDZIESZ OCENIANY PODCZAS ETAPU PRAKTYCZNEGO?



Członkowie komisji oceniają wykonanie przez Ciebie zadań egzaminacyjnych, biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) Organizacja stanowiska pracy, przestrzeganie przepisów bhp, ochrony środowiska, porządku na stanowisku pracy, zagospodarowanie odpadów.
- 2) Dobór i poprawność posługiwania się narzędziami i korzystania z urządzeń.
- 3) Wykonanie zadania ze szczególnym zwróceniem uwagi na: proces technologiczny, dokładność, estetykę wykonania.
- 4) Dobór metod i technik wykonania zadania.
- 5) Organizacja czasu wykonania zadania.
- 6) Efekt końcowy – prezentacja wykonanego zadania.



ETAP TEORETYCZNY EGZAMINU



- ☐ Etap teoretyczny rozpoczyna się od części pisemnej, która polega na rozwiązaniu testu wyboru.
- ☐ Test składa się z 49 pytań, po 7 w każdym z poniższych zagadnień:
 - ☐ rachunkowość zawodowa,
 - ☐ dokumentacja działalności gospodarczej,
 - ☐ rysunek zawodowy,
 - ☐ przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej,
 - ☐ podstawowe zasady ochrony środowiska,
 - ☐ podstawowe przepisy prawa pracy,
 - ☐ podstawowa problematyka z zakresu podejmowania działalności gospodarczej i zarządzania przedsiębiorstwem.
- ☐ Każde pytanie zawiera 3 proponowane odpowiedzi (A, B, C), spośród których tylko jedna jest prawidłowa. Za każdą poprawną odpowiedź otrzymujesz 1 punkt. Za błędną 0 punktów.



ETAP TEORETYCZNY EGZAMINU



- ❑ **Część ustna** etapu teoretycznego to 9 pytań otwartych.
- ❑ Zdający losuje 1 zestaw pytań, zawierający po 3 pytania z zakresu poniższych tematów:
 - ❑ technologia (3 pytania),
 - ❑ maszynoznawstwo (3 pytania),
 - ❑ materiałoznawstwo (3 pytania).
- ❑ Po wylosowaniu zestawu masz około 10 minut na zapoznanie się z pytaniami i przygotowanie do odpowiedzi. Podczas przygotowania do odpowiedzi możesz korzystać z kartki, na której możesz zanotować sobie najważniejsze informacje, o których będziesz mówić.



UNIEWAŻNIENIE EGZAMINU



Komisja egzaminacyjna może unieważnić odpowiednią część egzaminu w przypadku:

- 1) stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań egzaminacyjnych przez zdającego,
- 2) korzystania przez zdającego podczas egzaminu z urządzenia telekomunikacyjnego lub niedopuszczonych do użytku materiałów i przyborów,
- 3) zakłócania przez zdającego prawidłowego egzaminu w sposób utrudniający pracę pozostałym zdającym.



WYNIKI EGZAMINU



- ❑ **Zdający uzyskuje ocenę pozytywną** z egzaminu, jeżeli uzyskał oceny pozytywne z wszystkich wyznaczonych zadań egzaminacyjnych podczas etapu praktycznego oraz z wszystkich tematów podczas etapu teoretycznego (części pisemnej i ustnej).
- ❑ W efekcie pozytywnie zdanego egzaminu czeladniczego izba rzemieślnicza wystawia **ŚWIADECTWO CZELADNICZE**, które jest formalnym potwierdzeniem kwalifikacji zawodowych, uzyskanych w różnych ścieżkach edukacji oraz w procesie pracy. Osoba posiadająca Świadectwo Czeladnicze może wystąpić do izby rzemieślniczej o wydanie **Europass – Suplementu do Świadectwa Czeladniczego**.
- ❑ Informacja o zdanym egzaminie czeladniczym przekazywana jest po ukończeniu kształcenia praktycznego i po ukończeniu szkoły.



WYNIKI EGZAMINU



- ❑ **Zdający nie zdał egzaminu**, jeśli uzyskał przynajmniej jedną ocenę niedostateczną z jednego tematu lub zadania egzaminacyjnego.
- ❑ **Zdający otrzymuje informację o niezdanym egzaminie w 2. połowie sierpnia.**
- ❑ **Osoby, które nie zdały egzaminu**, otrzymują zaświadczenie o niezłożeniu egzaminu, w którym zamieszczona jest informacja, z których tematów lub zadań uzyskały oceny niedostateczne. Zdający, który otrzymał ocenę niedostateczną ma prawo przystąpić do egzaminu poprawkowego obejmującego tylko ten temat lub tematy albo to zadanie lub zadania, z których otrzymał ocenę niedostateczną.



EGZAMIN ZAWODOWY SESJA LATO 2026



EGZAMIN OKE | EGZAMIN CZELADNICZY